

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama ( " Narodne novine" broj 88/01 i 11/02), Osnivačka skupština Bonsai kluba "Rijeka", održana dana 27. rujna 2005. godine, donijela je

# **S T A T U T**

## **BONSAI KLUBA „RIJEKA“**

### **I**

#### **OSNOVNE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuju se odredbe o nazivu, sjedištu i zastupanju Bonsai kluba „Rijeka“ (u daljnjem tekstu: Udruga); o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; o pravima i obvezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

##### Članak 2.

Naziv udruge je: Bonsai klub „Rijeka“.  
Sjedište udruge je u Rijeci, Tutново 87.

##### Članak 3.

Bonsai klub „Rijeka“ je neprofitna pravna osoba, a pravnu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

##### Članak 4.

Udruga ima pečat.  
Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm sa tekstom: Bonsai klub „Rijeka“, odvojeni kineskim obilježjem i sa stiliziranim bonsaiem u sredini.  
Znak Udruge je svjetlo smeđe boje, stilizirani bonsai u smeđe-zelenoj kombinaciji, a slova su crne boje.

##### Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.  
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## II

### CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja, te širenja kulture oblikovanja i uzgajanja bonsaija (uzgoja patuljastog drveća u posudama), kao posebnog hortikulturnog oblika.

#### Članak 7.

Ciljeve iz članka 6. ovog Statuta Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- planiranje rada i širenje kulture oblikovanja i uzgajanja bonsaija, kao posebnog hortikulturnog oblika;
- informiranje javnosti o djelatnostima i aktivnostima Udruge;
- organiziranje i provođenje tečajeva, te poticanje i razmjena znanja među članovima;
- organiziranje i provođenje bonsai susreta i izložbi, te sudjelovanje na njima;
- upravljanje objektima kojih je klub vlasnik ili korisnik;
- poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta za unapređivanje stručnog rada;
- ukupnom aktivnošću Udruge poticati razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje bonsajem;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje;
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti, sukladno posebnim propisima.

#### Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- putem sredstava javnog priopćavanja.

## III

### ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi Udruge ali bez prava odlučivanja u tijelima Udruge.

#### Članak 10.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Predsjednik Udruge.

Prava i obveze člana Udruge počinju teći danom upisa u popis članova koji vodi Tajnik Udruge.

#### Članak 11.

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine.

## Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- bavljenje aktivnošću Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju i poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza.

## Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom, pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od trideset dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

## **IV**

### **TIJELA UDRUGE**

## Članak 15.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik.

### SKUPŠTINA

## Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi fizičke osobe, poslovno sposobni članovi Udruge te predstavnik pravne osobe kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

## Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine, a mora se održati najkasnije.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati Izvanrednu sjednicu skupštine, kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove Izvanrednu sjednicu skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

## Članak 18.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Ukoliko Skupštini ne pristupi natpolovična većina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje 1/3 članova Skupštine.

## Članak 20.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge;
- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- donosi financijski plan i završni račun;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- bira, opoziva i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## PREDSJEDNIK

## Članak 21.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 godine i ista osoba može biti birana više puta za redom.

## Članak 22.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu;
- saziva Skupštinu Udruge;
- rukovodi radom Skupštine Udruge;
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada;
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- upravlja imovinom udruge;
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge;
- donosi odluku o isključenju člana iz Udruge;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, i drugim općim aktima Udruge.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik Udruge.

## DOPREDSJEDNIK

### Članak 23.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 godine i ista osoba može biti birana više puta za redom.

Dopredsjednik Udruge

- zastupa Udrugu,
- pomaže Predsjedniku Udruge u njegovu radu i zamjenjuje Predsjednika u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti,
- surađuje s Predsjednikom Udruge na pripremanju sjednica Skupštine i pripremanju prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Predsjednik Udruge ili na obavljanje kojih je ovim Statutom ovlašten odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine Udruge.

## TAJNIK

### Članak 24.

Tajnika Udruge bira Skupština, na mandat od 4 godine i ista osoba može biti ponovno birana.

Tajnik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine Udruge,
- vodi i čuva arhivu Udruge,
- stara se o urednom vođenju popisa članova Udruge,
- obavlja rizničarske poslove za potrebe Udruge,

- obavlja i druge poslove na obavljanje kojih je ovim Statutom ovlašten odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i Predsjednika Udruge.

## ODBORI I KOMISIJE

### Članak 25.

Skupština i Predsjednik Udruge mogu osnivati odbore i komisije te druga stalna ili povremena radna tijela Udruge.

Predsjednik i članovi odbora, komisija i drugih radnih tijela mogu biti imenovani iz reda članova Udruge.

Aktom o imenovanju određuju se zadaci i poslovi te vrijeme na koje se članovi imenuju.

Odbori, komisije i druga stalna ili povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Skupštini odnosno Predsjedniku Udruge.

## ODREDBE O IZBORU I OPOZIVU

### Članak 26.

Izbori se obavljaju tajnim glasovanjem u pravilu između više kandidata ako Skupština ne odluči drugačije.

Za Predsjednika Udruge izabran je kandidat koji je dobio najviše glasova uz uvjet da je to ujedno i natpolovična većina glasova nazočnih članova.

Ako niti jedan kandidat u prvom krugu nije dobio natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova, u drugi krug glasovanja ulaze dva kandidata s najvećim brojem glasova i tada je izabran kandidat koji je dobio više glasova.

Za Dopredsjednika i Tajnika Udruge izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova nazočnih članova.

### Članak 27.

Mandat svih tijela Udruge traje 4 godine.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju.

Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama tijela Udruge ili zakonom.

Opoziv se vrši po istom postupku kao i izbor.

### Članak 28.

Prijedlog za opoziv Predsjednika Udruge može podnijeti najmanje 1/2 članova Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv Dopredsjednika i Tajnika Udruge mogu podnijeti Predsjednik ili najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

Nakon razmatranja prijedloga za opoziv Skupština odlučuje hoće li se pristupiti glasovanju o opozivu.

Predsjednik Udruge odnosno Dopredsjednik ili Tajnik Udruge opozvani su ako je za opoziv glasovala većina od ukupnog broja članova Skupštine.

U slučaju opoziva ili razrješenja Predsjednika Udruge, prestaje mandat i Dopredsjedniku i Tajniku Udruge i Skupština tada bira nova tijela Udruge na puni mandat.

U slučaju opoziva ili razrješenja Dopredsjednika ili Tajnika Udruge, Skupština tada bira novog Dopredsjednika odnosno Tajnika Udruge na vrijeme do isteka mandata Predsjednika Udruge. Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na svojoj prvoj sjednici.

## **V**

### **IMOVINA UDRUGE, NAČIN NJENOG STJECANJA I RASPOLAGANJE S MOGUĆOM DOBITI**

#### Članak 29.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla od:

- članarine,
- dobrovoljnih priloga i darova,
- obavljanjem njezinih djelatnosti,
- dotacijama iz proračuna i fondova,
- ostalih novčanih sredstava stečenih sukladno sa zakonom.

Imovinu Udruge čine i njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Nad Udrugom se može provesti stečaj.

#### Članak 30.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, a kojima se ostvaruju ciljevi Udruge utvrđeni ovim Statutom.

## **VI**

### **STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE**

#### Članak 31.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna statuta priprema i utvrđuje Predsjednik Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Predsjednik Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

#### Članak 32.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje ostalih općih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

### Članak 33.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju podrobniju razradu biti će uređena općim aktima koje donosi Skupština odnosno Predsjednik Udruge.

## **VII**

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### Članak 34.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine, prestankom djelovanja Udruge i u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka predaje osnivačima Udruge.

### Članak 35.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

Veljko Bačić